

## CONVOCATORIA DE AYUDAS A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN 2026 – FUNDACIÓN ALICIA KOPLOWITZ

### DATOS CONVOCATORIA

<b>Título</b>	Ayudas a la investigación en Psiquiatría, Psicología, Neurociencias Infanto-Juveniles o Neuropediatría.
<b>Objetivo</b>	Promover el desarrollo del conocimiento en España de la Psiquiatría, Psicología, Neurociencias Infanto-Juveniles o en Neuropediatría mediante el apoyo a Proyectos de Investigación originales.
<b>Entidad convocante</b>	FUNDACIÓN ALICIA KOPLOWITZ
<b>Web</b>	<a href="#">Web de la Fundación Alicia Koplowitz</a>
<b>Plazo</b>	<b>Plazo SGI: 23/04/2026</b> <b>Plazo Entidad Financiadora: 30/04/2026</b>

### CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES

<b>Tipo ayuda</b>	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN. <b>Se convocan 3 ayudas a la investigación.</b>
<b>Duración</b>	La duración de la ayuda será de dos años desde su aceptación y formalización. La ayuda se iniciará oficialmente el 1 de noviembre de 2026.
<b>Dotación</b>	<p><b>DOTACIÓN:</b> Máximo 50.000 euros por proyecto.</p> <p><b>CONCEPTOS FINANCIABLES:</b></p> <p><b>COSTES DIRECTOS:</b> Gastos de personal (hasta un máximo del 40% de la ayuda, excluidos los costes indirectos: 16.529,2 euros), <b>material inventariable con factura pro-forma adjunta</b>, material fungible, gastos de publicación, gastos de inscripción a congresos, viajes y dietas para la asistencia a congresos y otros gastos.</p> <p>Deberán <b>incluirse</b> igualmente los <b>presupuestos</b> o facturas proforma de los <b>Servicios de Apoyo a la Investigación (SAI)</b> cuando se contemple su uso, (coste de adquisición y mantenimiento de animales, plataformas de secuenciación, de microscopía, proteómica, metabolómica...etc). <i>En la partida de "otros gastos" no se podrán incluir los gastos derivados de la colaboración de terceras personas en el proyecto, ni tampoco en los del SAI.</i></p> <p>Los gastos que genere cualquier persona que participe en el proyecto y no pertenezca al equipo investigador serán siempre asignados a la partida de "gastos de personal".</p> <p>Entre los gastos financiados por la Ayuda concedida al Proyecto <b>no podrán ser incluidos los gastos de formación (desplazamiento, estancia y otros potenciales gastos) del IP ni de ningún otro miembro del equipo.</b></p> <p><b>COSTES INDIRECTOS:</b> 21% de los costes directos. Para un presupuesto máximo de <b>50.000 euros</b>, la distribución quedaría:</p> <p><b>CD: 41.323 euros.</b></p> <p><b>CI: 8.677 euros.</b></p>
<b>Requisitos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Habrá <b>una única persona IP española</b> vinculada a un IIS o a un centro de investigación español acreditado (se incluyen en este apartado las universidades).</li> <li>- Podrán participar en el proyecto hasta un <b>máximo de tres colaboradores/as</b>.</li> <li>- Ningún/a investigador/a (ni IP ni miembro del equipo investigador) podrá participar en más de una solicitud de la presente convocatoria.</li> <li>- <b>Los/as IP y los miembros colaboradores que hayan recibido ayudas en convocatorias anteriores, no podrán solicitar una nueva ayuda hasta que hayan transcurrido al</b></li> </ul>

### SERVICIO DE GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Avda. de la Universidad, s/n – 03202 ELCHE (Alicante)  
Telf.: 96 665 87 82 c.electrónico: [otri@umh.es](mailto:otri@umh.es)

	menos dos años desde la finalización del último proyecto financiado.
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>	
<b>Observaciones</b>	<p><b>Presentación de solicitudes:</b></p> <p>El <b>formulario de solicitud</b>, con el contenido descrito en la <b>base tercera</b>, se enviará al SGI por correo electrónico (<a href="mailto:v.migallon@umh.es">v.migallon@umh.es</a>) acompañado de los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Solicitud Informe de la <b>Comisión Investigación</b>: siguiendo modelo disponible en el blog del SGI.</li> <li>✓ <b>Comité de Ética e Integridad de la Investigación en la UMH (CEII)</b>: Acreditación de solicitud: <a href="https://oir.umh.es/solicitud-de-evaluacion/">https://oir.umh.es/solicitud-de-evaluacion/</a></li> <li>✓ <b>Modelo de Consentimiento informado</b> de los participantes y/o de los padres o tutores legales.</li> <li>✓ Cuando corresponda, <b>factura proforma del material inventariable</b> y presupuestos de los Servicios de Apoyo a la Investigación (<b>SAI</b>).</li> </ul> <p><b>Aquellos documentos que requieran firma deberán entregarse firmados electrónicamente; acompañando, cuando sea posible, la copia auténtica obtenida desde el portafirmas de la universidad.</b> De esta manera, la presentación en papel y por correo electrónico se centralizará en el SGI.</p> <p><i>Las solicitudes que no se ajusten a las normas de presentación serán excluidas en el proceso de selección, por lo que es necesario presentar la documentación completa.</i></p> <p>Los <b>proyectos financiados</b> en esta convocatoria <b>no podrán tener financiación simultánea</b> de <b>otras fuentes</b> públicas o privadas.</p> <p>Para <b>estudios clínicos</b> en el proyecto inicial se habrá de presentar un plan de reclutamiento incluyendo de dónde, cómo, quién y cuántos sujetos se espera reclutar.</p>
<b>Gestora SGI</b>	Verónica Migallón ( <a href="mailto:v.migallon@umh.es">v.migallon@umh.es</a> ; Ext. 8790)