



**PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y
ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E
INNOVADORAS CON TALENTO
AYUDAS PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA
PARA DESARROLLAR UN PROGRAMA DE I+D+i
(DEGENT-CIDEXG)**

PLAN GENT2

**GUÍA PARA CUMPLIMENTAR LOS FORMULARIOS DE LA SOLICITUD TELEMÁTICA
DEGENT (CIDEXG) 2026**

IMPORTANTE:

- **CON FIRMA ELECTRÓNICA** - UNA VEZ FINALIZADO EL REGISTRO TELEMÁTICO DE LA SOLICITUD CON FIRMA ELECTRÓNICA, SE DEBERÁ ENVIAR UNA COPIA DEL JUSTIFICANTE GENERADO A LA UNIVERSIDAD O CENTRO DE INVESTIGACIÓN, PARA QUE LA PERSONA RESPONSABLE EN MATERIA DE INVESTIGACIÓN DE LA ENTIDAD DÉ SU CONFORMIDAD **EN EL DOCUMENTO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE-RELACIÓN DE SOLICITUDES** A LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD Y SE COMPLETE, CON ELLO, EL TRÁMITE.
- **SIN FIRMA ELECTRÓNICA**- EN EL CASO DE HABER CUMPLIMENTADO LA SOLICITUD SIN FIRMA ELECTRÓNICA (EXCLUSIVAMENTE PARA PERSONAS QUE RESIDAN EN EL EXTRANJERO Y LO ACREDITEN), TRAS EL ENVÍO TELEMÁTICO, SE DEBERÁ IMPRIMIR EL JUSTIFICANTE GENERADO, Y PARA QUE TENGA VALIDEZ, SE FIRMARÁ Y SE REGISTRARÁ EN CUALQUIERA DE LOS LUGARES SEÑALADOS EN EL ARTÍCULO 16.4 DE LA LEY 39/2015, DE 1 DE OCTUBRE. TAMBIÉN SE DEBERÁ ENVIAR UNA COPIA DEL JUSTIFICANTE A LA UNIVERSIDAD O CENTRO DE INVESTIGACIÓN, PARA QUE LA PERSONA RESPONSABLE EN MATERIA DE INVESTIGACIÓN DÉ SU CONFORMIDAD **EN EL DOCUMENTO AUTORIZACIÓN-DECLARACIÓN-RELACIÓN DE SOLICITUDES** A LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD Y SE COMPLETE, CON ELLO, EL TRÁMITE.

LA PERSONA SOLICITANTE DEBERÁ COMPLETAR LOS SIGUIENTES FORMULARIOS :

Nombre del formulario	Información del formulario
FORMULARIO GENERAL DE SUGUS SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN	Información general de la ENTIDAD beneficiaria y de la PERSONA investigadora que cumplimenta la solicitud
PROYECTO O ACTIVIDAD SOLICITADA	Información general del proyecto
INVESTIGADOR 1	Información sobre la persona investigadora solicitante
ANUALIDADES	Información sobre cantidades presupuestadas anuales para gastos del grupo de referencia



**PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y
ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E
INNOVADORAS CON TALENTO
AYUDAS PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA
PARA DESARROLLAR UN PROGRAMA DE I+D+i
(DEGENT-CIDEXG)**

PLAN GENT2

FORMULARIO SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN

IMPORTANTE:

En el apartado **A DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE** deben cumplimentarse los datos de la **entidad titular del centro de investigación** (beneficiaria de la ayuda).

En los apartados **B DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE** y **C NOTIFICACIONES** deben cumplimentarse los datos de la **persona investigadora solicitante** de la ayuda, puesto que se realiza en nombre de la entidad titular del centro de investigación.

En la solicitud con firma electrónica el sistema carga automáticamente en este apartado los datos de la persona investigadora solicitante.

En el caso de presentarse sin firma electrónica en este apartado se ponen de nuevo los datos de la entidad solicitante y la persona investigadora solicitante de la ayuda rellena sus datos en el apartado 2A.

Los campos obligatorios están marcados con un asterisco rojo.



**PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y
ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E
INNOVADORAS CON TALENTO
AYUDAS PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA
PARA DESARROLLAR UN PROGRAMA DE I+D+i
(DEGENT-CIDEXG)**

PLAN GENT2

A DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE					
* NIF / NIE	* PRIMER APELLIDO O RAZÓN SOCIAL	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE		
* NATURALEZA JURÍDICA					
Selecciona...					
FILTRO CNAE					
CNAE					
Selecciona...					
* TIPO DE VIA	* NOMBRE DE LA VIA PÚBLICA				
Selecciona...					
* NÚMERO	LETRA	ESCALERA	PISO	PUERTA	* CP
* PROVINCIA			* LOCALIDAD		
Selecciona...			Selecciona...		
* TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO			

- NIF y RAZÓN SOCIAL: indicar el NIF y el nombre de la UNIVERSIDAD O CENTRO DE INVESTIGACIÓN. (La información del NIF/CIF de la entidad se puede encontrar en internet).
- NATURALEZA JURÍDICA: con el desplegable seleccionar el tipo de naturaleza jurídica que mejor se ajuste a las opciones: Universidades, Empresas de la Generalitat, Entidades Autónomas, Organismos Autónomos del Estado, etc.
- CNAE : con el desplegable y la ayuda del campo previo, que permite filtrar texto, seleccionar el que se ajuste mejor
- DOMICILIO y CP: Dirección y código postal del Centro de Investigación.
- PROVINCIA y LOCALIDAD: seleccionarlo del desplegable.
- TELÉFONO: indicar un teléfono del Centro de Investigación.

B DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
APELLIDOS	NOMBRE	NIF / NIE	TELÉFONO

- APELLIDOS, NOMBRE y NIF de la **persona investigadora que cumplimenta la solicitud**.



**PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y
ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E
INNOVADORAS CON TALENTO
AYUDAS PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA
PARA DESARROLLAR UN PROGRAMA DE I+D+i
(DEGENT-CIDEXG)**

PLAN GENT2

Estos campos se autocompletarán con el nombre, apellidos y NIF/NIE de la persona investigadora principal que rellena la solicitud de subvención y que también actúa como representante, en el caso de presentarse solicitud con firma electrónica. Si la solicitud se presenta sin firma electrónica, se autocompletarán los campos de la universidad o centro de investigación.

- Idioma de la notificación: Seleccionar el idioma desde el desplegable.

C NOTIFICACIONES						
* IDIOMA DE LA NOTIFICACIÓN						
Selecciona...						
TIPO DE VIA		NOMBRE DE LA VIA PÚBLICA				
NÚMERO	LETRA	ESCALERA	PISO	PUERTA	CP	
PROVINCIA			LOCALIDAD			
* CORREO ELECTRÓNICO						
☐ Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios exclusivamente electrónicos.						
(*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificación electrónica en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es)						
En todo caso, se estará a lo previsto en la convocatoria correspondiente.						

- Tipo de vía, nombre, número y C.P del centro de investigación

- Provincia y Localidad: Seleccionar la provincia y la localidad del Centro de Investigación desde el desplegable.

- Correo electrónico: Completar con la dirección de correo electrónico del Centro de Investigación para recibir notificaciones y/o comunicaciones.

Las notificaciones se realizarán de forma telemática.

D LUGAR DE ACTIVIDAD / PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD	
* DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	* CP
* PROVINCIA	* LOCALIDAD
Selecciona...	Selecciona...
* TELÉFONO	



**PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y
ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E
INNOVADORAS CON TALENTO
AYUDAS PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA
PARA DESARROLLAR UN PROGRAMA DE I+D+i
(DEGENT-CIDEXG)**

PLAN GENT2

Cumplimentar los datos del **centro de investigación** donde se pretende realizar la actividad investigadora.

E DATOS BANCARIOS

Seleccione o indique la cuenta en la que desea que se efectúe el pago.

Recuperar cuenta:

Selecciona... ▼

Número de cuenta bancaria (IBAN):

PAÍS Y DC IBAN

ENTIDAD

OFICINA

DC

NÚMERO DE CUENTA

Además, en caso de nuevo/a perceptor/a o de querer dar de alta una nueva cuenta bancaria, realice el trámite telemático PROPER* o bien aporte el modelo de domiciliación bancaria.

* PROPER: Procedimiento para tramitar las altas, modificaciones y bajas de las domiciliaciones bancarias (Domiciliación bancaria). Trámite automatizado.

Datos bancarios de la entidad beneficiaria de la ayuda (centro de investigación), dejar sin rellenar (salvo que se conozcan). Para nuevas altas se ha de acudir a la aplicación PROPER.



**PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y
ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E
INNOVADORAS CON TALENTO
AYUDAS PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA
PARA DESARROLLAR UN PROGRAMA DE I+D+i
(DEGENT-CIDEXG)**

PLAN GENT2

F

CONSULTA INTERACTIVA DE DATOS (AUTORIZACIÓN / OPOSICIÓN)

F1 AUTORIZACIÓN

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica. Si autoriza dicha consulta, debe indicarlo a continuación.



AVISO: SI NO AUTORIZA, QUEDA OBLIGADO A APORTAR LOS DOCUMENTOS ACREDITATIVOS CORRESPONDIENTES.

☐ Autorizo la consulta de datos de estar al corriente de las obligaciones tributarias con el Estado.

☐ Autorizo la consulta de datos de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Generalitat Valenciana.

F2 OPOSICIÓN

El órgano gestor del procedimiento podrá consultar la información que se indica a continuación. Si quiere oponerse a la citada consulta, debe marcar las casillas que corresponda y motivar su oposición.



AVISO: SI SE OPONE, QUEDA OBLIGADO A APORTAR LOS DOCUMENTOS ACREDITATIVOS CORRESPONDIENTES.

☐ Me opongo a la consulta de datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal.

☐ Me opongo a la consulta de datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.

MOTIVOS DE OPOSICIÓN

IMPORTANTE:

APARTADO F : CONSULTA DE DATOS (AUTORIZACIÓN/OPOSICIÓN)

Si no se autoriza o se opone se está obligado a presentar los documentos acreditativos correspondientes.



**PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y
ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E
INNOVADORAS CON TALENTO
AYUDAS PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA
PARA DESARROLLAR UN PROGRAMA DE I+D+i
(DEGENT-CIDEXG)**

PLAN GENT2

G DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS PARA ESTE PROYECTO O ACCIÓN			
* ☐ Sí ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas: ☒ NO ha solicitado u obtenido ninguna otra ayuda para este mismo fin o coste subvencionable			
ORGANISMO	CONVOCATORIA	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCEDIDO

☐ Si se solicitan ayudas de minimis, se adjuntará declaración según modelo.

MARCAR SÍ O NO SEGÚN SE HAYA OBTENIDO OTRAS AYUDAS PARA EL MISMO PROYECTO OBJETO DE LA SOLICITUD



**PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y
ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E
INNOVADORAS CON TALENTO
AYUDAS PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA
PARA DESARROLLAR UN PROGRAMA DE I+D+i
(DEGENT-CIDEXG)**

PLAN GENT2

H

DECLARACIONES RESPONSABLES DE LA PERSONA SOLICITANTE

☐ Declaro que la persona solicitante no está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones, que no es deudora de la Generalitat por reintegro de subvenciones, que cumple con los requisitos exigidos en la normativa reguladora, que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento hasta la finalización del procedimiento.

☐ Declaro que todos los datos y declaraciones responsables que figuran en esta solicitud son ciertos, y que la persona solicitante se compromete a destinar el importe de la subvención que solicita al cumplimiento de los objetivos y actividades que fundamenta la concesión de la subvención.

☐ Declaro que he informado a las personas de las que aporoto datos o documentación en esta solicitud de: . La comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento. . La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad. . Del derecho de oposición que le asiste a que la Administración trate sus datos, en cuyo caso, deberá comunicar dicha oposición a la Administración a los efectos oportunos. Asimismo, declaro que en el caso de que dicha consulta requiera por ley autorización de la persona cuyos datos se van a consultar, dispongo de dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento.

I

PROTECCIÓN DE DATOS

Le informamos que tiene derecho a solicitar el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como solicitar la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de forma presencial o telemática, de conformidad con lo previsto en el siguiente enlace: sede.gva.es/es/proc19970

Puede obtener el resto de información del tratamiento en el siguiente enlace:

Puede obtener información básica más detallada de protección de datos en el siguiente enlace:

Reclamaciones: Sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, si la persona interesada entiende vulnerado su derecho a la protección de datos puede reclamar ante la Delegación de Protección de Datos de forma presencial o telemática de conformidad con lo previsto en el siguiente enlace: sede.gva.es/es/proc22094; esto, sin perjuicio de la posibilidad de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Se le informa que de acuerdo con lo establecido en la Disposición adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados en la presente solicitud.

☐ He leído la información sobre protección de datos puesto que la solicitud conlleva el tratamiento de datos de carácter personal.

IMPORTANTE:

APARTADO H : DECLARACIONES RESPONSABLES

Debe aceptar, en caso contrario no puede continuar con el trámite.

APARTADO I : PROTECCIÓN DE DATOS

Debe aceptar, en caso contrario no puede continuar con el trámite.

Finaliza ✓



**PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y
ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E
INNOVADORAS CON TALENTO
AYUDAS PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA
PARA DESARROLLAR UN PROGRAMA DE I+D+i
(DEGENT-CIDEXG)**

PLAN GENT2

Una vez enviado este formulario, continuar con el siguiente “PROYECTO O ACTIVIDAD SOLICITADA”

PROYECTO O ACTIVIDAD SOLICITADA

2A	PERSONA QUE SOLICITA LA AYUDA (PERSONA INVESTIGADORA)				
* N° DOCUMENTO	* TIPO DOCUMENTO	* NOMBRE	* PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	
	Selecciona... ▼				
* TELÉFONO PARA NOTIFICACIONES		* E-MAIL PARA NOTIFICACIONES			
2B	DATOS DE ENTIDAD/PERSONA BENEFICIARIA DE LA AYUDA				
* TIPO DOCUMENTO	* N° DOCUMENTO	* NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	
Selecciona... ▼					
* TELÉFONO CONTACTO		* EMAIL CONTACTO			
* TIPO ENTIDAD / PERSONA BENEFICIARIA					
Selecciona... ▼					
* CNAE PARA SICTI					
Selecciona... ▼					

Apartado 2A PERSONA QUE SOLICITA LA AYUDA.

El nº de documento debe coincidir con el indicado en el apartado “Representante” del formulario general y con el del **investigador 1** en el caso de presentarse las solicitudes con firma electrónica. Si se presenta sin firma se ha de indicar el de la persona investigadora que solicita la ayuda.

Teléfono y correo electrónico para notificaciones: Completar con los datos de la persona investigadora principal que está rellenando la solicitud.

Apartado 2B. ENTIDAD/PERSONA BENEFICIARIA DE LA AYUDA.

El nº de documento debe coincidir con el del apartado A del formulario general

TIPO ENTIDAD: seleccionar del desplegable el tipo de **centro de investigación**.

CNAE PARA SICTI: seleccionar del desplegable el código CNAE del centro de investigación.



**PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y
ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E
INNOVADORAS CON TALENTO
AYUDAS PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA
PARA DESARROLLAR UN PROGRAMA DE I+D+i
(DEGENT-CIDEXG)**

PLAN GENT2

2C	DATOS DEL PROYECTO O ACTIVIDAD SOLICITADA	
* NOMBRE		
* ÁREA AEI		* SUBÁREA AEI
Selecciona...		Selecciona...
* CÓDIGO UNESCO		
Selecciona...		
* CÓDIGO NABS		
Selecciona...		
* CÓDIGO FORD		
Selecciona...		
* PALABRAS CLAVE (indicar un mínimo de 4, separadas por un punto y coma)		
* RESUMEN		

- NOMBRE: nombre del **proyecto o de la actividad** solicitada
- Códigos ANEP, UNESCO, NABS, FORD: seleccionar del desplegable el código correspondiente.
- PALABRAS CLAVE: indicar un mínimo de 4 palabras clave del proyecto o actividad solicitada. Deben estar separadas por “;”.

RESUMEN: escribir un breve resumen del proyecto o actividad solicitada. Este campo está limitado por 1250 caracteres.

Finaliza ✓

y pasar al formulario “INVESTIGADOR 1”.



**PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y
ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E
INNOVADORAS CON TALENTO
AYUDAS PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA
PARA DESARROLLAR UN PROGRAMA DE I+D+i
(DEGENT-CIDEXG)**

PLAN GENT2

FORMULARIO INVESTIGADOR 1 DATOS DE LA PERSONA INVESTIGADORA SOLICITANTE

IMPORTANTE:

- En el formulario INVESTIGADOR 1, la información va referida a la persona investigadora que está cumplimentando la solicitud.

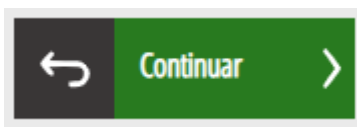
Rellenar los datos obligatorios y del resto de campos, solo lo que proceda.

Finaliza ✓

y pasar al formulario “ANUALIDADES”.

Formulario “ANUALIDADES”

Recordar que la cantidad máxima posible a solicitar para gastos del grupo de referencia son 100.000,00 euros para cada anualidad.



Apartado 3 “Documentar”

Clicar en los apartados correspondientes para descargar los modelos proporcionados y cumplimentar la información requerida, los modelos proporcionados están en formato Word pero se deben adjuntar en formato PDF.

A continuación, anexar los documentos debidamente cumplimentados en su apartado correspondiente.

Para adjuntar los curriculum vitae se debe anexar un archivo en formato PDF por cada investigador/a. Nombrar el archivo utilizando el siguiente formato: “CV + NOMBRE y APELLIDOS” del investigador/a. El modelo de curriculum a utilizar será preferentemente el que pone a disposición la Fundación Española de Ciencia y Tecnología (FECYT) que está disponible en la web [Convocatòries DEGENT, EIGENT i JIGENT - Ciencia e investigación - Generalitat Valenciana](#)

Deberá aportarse toda la documentación aplicable a las circunstancias específicas del solicitante y del grupo de referencia, de acuerdo con la resolución de convocatoria.



**PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y
ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E
INNOVADORAS CON TALENTO
AYUDAS PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA
PARA DESARROLLAR UN PROGRAMA DE I+D+i
(DEGENT-CIDEXG)**

PLAN GENT2

a) Copia del título de doctor/a o del documento en el que se certifique el pago de las tasas para la expedición del título. En el caso de titulación extranjera, en lenguas diferentes a las oficiales en la Comunitat Valenciana o inglés, traducción legal de la misma.

b) Curriculum vitae de la persona solicitante, en el que quede consignada su excelencia científica, su capacidad de liderazgo de proyectos y de dirección de tesis doctorales (Modelo FECYT preferentemente).

c) Memoria científico-técnica del proyecto de investigación, preferentemente en inglés (Formulario)

d) Plan de trabajo y presupuesto, que incluirá el presupuesto de gastos para la dotación adicional con las previsiones para todas las anualidades de duración de la ayuda

e) Informe de la vida laboral de la persona solicitante expedido por la Seguridad Social española con posterioridad a la fecha de inicio del plazo de presentación de solicitudes o, de ser el caso, declaración responsable de no haber cotizado nunca a la Seguridad Social española.

f) Documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos.

El curriculum vitae de la persona solicitante, la memoria científico-técnica del proyecto y el plan de trabajo se consideran parte integrante y contenido mínimo de la solicitud, por lo que la ausencia o falta de contenido de estos documentos determinará la inadmisión de la misma, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En caso de **entidades privadas** se deberá aportar copia de los estatutos o documentación acreditativa de la constitución y documentación acreditativa de la representación legal de la persona que da la conformidad a la solicitud.

Finalmente, **clickar** en **CONTINUAR** y luego en **REGISTRAR/VALIDAR** para completar la solicitud.

RECORDATORIO:

UNA VEZ FINALIZADO EL REGISTRO TELEMÁTICO DE LA SOLICITUD **CON FIRMA ELECTRÓNICA**, SE DEBERÁ ENVIAR UNA COPIA DEL JUSTIFICANTE GENERADO A LA UNIVERSIDAD O CENTRO DE INVESTIGACIÓN, PARA QUE LA PERSONA RESPONSABLE EN MATERIA DE INVESTIGACIÓN DE LA ENTIDAD DÉ SU CONFORMIDAD A LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD.

EN EL CASO DE HABER CUMPLIMENTADO LA SOLICITUD **SIN FIRMA ELECTRÓNICA**, TRAS EL ENVÍO TELEMÁTICO, SE DEBERÁ **IMPRIMIR EL JUSTIFICANTE GENERADO, Y PARA QUE TENGA VALIDEZ, SE FIRMARÁ Y SE REGISTRARÁ EN CUALQUIERA DE LOS LUGARES SEÑALADOS EN EL ARTÍCULO 16.4 DE LA LEY 39/2015, DE 1 DE OCTUBRE**. TAMBIÉN SE DEBERÁ ENVIAR UNA COPIA DEL JUSTIFICANTE A LA UNIVERSIDAD O CENTRO DE INVESTIGACIÓN, PARA QUE LA PERSONA RESPONSABLE EN MATERIA DE INVESTIGACIÓN DÉ SU CONFORMIDAD A LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD.